

Mitä uutta Petäjässä 2022-2023?



Petäjä-opiston
Opettajankokous 1.9.2022
Olli Ruohomäki

sasky.fi

Petäjä-opiston alkava lukuvuosi

- Ilmoittautumisia (1.9.) 2374
- Opettajia 128
- Kursseja 388
- Tunteja 17215



Ilmoittautumisen porrastus

- Taiteen perusopetuksen ilmoittautumisia alettiin ottaa vastaan Hämeenkyrön käytännön mukaan **1.8.** Nimiä otetaan vastaan netissä ja puhelimitse.
- Kansalaisopiston ilmoittautumisia alettiin ottaa vastaan **8.8.**
- Ilmoittautumisen aloitusaikaa muutettiin samalla niin, että myös (päivä)työssä käyvät ovat samalla viivalla päästä suosituimpiin ryhmiin. Aloituspäivänä nimiä otettiin vastaan Hämeenkyrön käytännön mukaan klo 17-19 puhelimitse, netissä, toimistoissa ja Hämeenkyrön kirjastolla.
- Aloituspäivän jälkeen **9.8.** alkaen toimistoon ilmoittautuminen oli mahdollista sen aukioloaikoina **ma-pe klo 9-15.**

Tilanne osastoittain 1.9.

Osasto	Kursseja suunniteltu	Miehiä	Naisia	Osallistujat yhteensä	Tunteja suunniteltu
Hämeenkyrö	112	149	683	832	5118,48
Kankaanpää	106	123	502	625	4845,68
Karvia	34	21	165	186	1450
Kihniö	26	27	132	159	959
Parkano	94	97	450	547	4198
Pomarkku	17	19	50	69	644,16
	389	436	1982	2418	17215,32

Lukukausien kestot

- Kansalaisopiston syyskausi
12 vk 5.9.-4.12.2022
- Taiteen perusopetuksen syyskausi
15 vk 15.8.-4.12.2022
- Kansalaisopiston kevätkausi
12 vk 9.1.-8.4.2023
- Taiteen perusopetuksen kevätkausi
15 vk alkaen 9.1.2023



Kansalaisopiston kurssimaksut

työpajan käyntikerta	5 €
1-5 h	10 €
6-9 h	20 €
10-19 h	26 €
20-29 h	36 €
30-39 h	44 €
40-49 h	54 €
50-59 h	64 €
60-69 h	74 €
70-79 h	84 €
80-89 h	94 €
90-100 h	104 €
musiikin yksityisopetus 8-10 h	60 €

Petäjä-opiston
opinto-opas 2022-2023

Hämeenkyrö / Kankaanpää / Karvia
Kihniö / Parkano / Pomarkku



Ilmoittautuminen taiteen peusopetukseen
alkaa **ma 1.8. klo 9** netissä ja puhelimitse
Ilmoittautuminen kansalaisopiston kursseille
alkaa **ma 8.8. klo 17-19** netissä, puhelimitse,
Kankaanpään ja Parkanon toimistossa sekä
Hämeenkyrön kirjastossa.
Ilmoittautuminen jatkuu aloituspäivän jälkeen
ti 9.8. ma-pe klo 9-15 puhelimitse, opiston
toimistossa ja Karvian kunnantalolla
Netti-ilmoittautuminen on avoinna aloitus-
hetkestä lähtien yötä päivää osoitteessa:
uusiopestopalvelut.fi/petaja
Puhelinilmoittautuminen toimistoon niiden
aukioloaikoina **ma-pe 9-15**. 044 5800 520,
040 822 7003 tai 040 640 5650.

SASKY koulutus-
kuntayhtymä
sasky.fi

Taiteen perusopetuksen maksut

Kuvataidekoulu	Esiopetus	60 h / v	sis. tarvikkeet	106 €
	Yhteiset opinnot	60 h / v	sis. tarvikkeet	106 €
	Teemaopinnot	90 h / v	sis. tarvikkeet	134 €
Käsityökoulu	Yhteiset opinnot	90 h / v	sis. tarvikkeet	134 €
	Teemaopinnot	90 h / v	ei sis. tarvikkeita	100 €
Teatterikoulu	Yhteiset opinnot	62 h / v		74 €
	Teemaopinnot	90 h / v		104 €

Muut maksut ja alennukset

Muut maksut	
värikopio kpl	0,60 €
mustavalkoinen kopio kpl	0,30 €
tentinvalvonta / kerta	40 €
posliininmaalauksen polttomaksu	20 €
keramiikan uunimaksu	20 €
lasiuunin polttomaksu / uunillinen	20 €

- Sisarusalennus ensimmäisestä alle 18v sisaruksesta 25 %
- Sisarusalennus seuraavista alle 18v sisaruksista 50 %
- 80 vuotta ennen kurssin alkua täyttänyt on vapautettu kurssimaksusta
- Petäjän tuntiopettajat voivat osallistua ilman kurssimaksua yhdelle Petäjä-opiston kurssille
- Petäjän päätoiminen henkilöstö saa 50% alennuksen SASKYn kurssimaksuista

Opintoseteliavustukset

- **Kankaanpää, Karvia, Kihniö, Parkano ja Pomarkku:** Avustusta saavat kurssit on kurssitiedoissa tekstillä ”Opintosetelikurssi!” Avustusta myönnetään työnhakijoille, senioreille sekä maahanmuuttajille. Sillä saa **50% alennuksen syksyn tai kevään** kurssimaksusta. Avusta myönnetään yhdelle kurssille per hakija.
- **Hämeenkyrö:** Työvoimatoimiston kirjoilla olevat hämeenkyröläiset työttömät työnhakijat voivat osallistua **maksutta yhdelle normaalihintaiselle** kansalaisopiston ryhmäopetuskurssille **syksyllä ja keväällä** lukuun ottamatta taiteen perusopetusta.

Kurssien toteutusrajat

- Viime lukuvuonna kurssien toteutumiseen tarvittavien osallistujien minimimäärää alennettiin poikkeusolojen vuoksi
- Lukuvuonna 2022-2023 palataan Petäjän aiempiin määriin
- Toteutusraja on normaalisti **seitsemän** viimeistään toisella kerralla läsnä olevaa osallistujaa
- Jatkokursseilla, erityistä tukea vaativien sekä sivukylien ryhmissä riittää **viisi** läsnä olevaa osallistujaa
- Sivukylillä tarkoitetaan edellisessä kaikkea kunnan keskustaajaman ulkopuolista aluetta.

Kurssin toteutuminen

- Kurssi **toteutuu**, mikäli viimeistään toisella kokoontumiskerralla paikalla on vähintään toteutusrajan määrä osallistujia.
- Kurssi **keskeytyy**, mikäli toisellakaan kokoontumiskerralla paikalla ei ole toteutusrajan määrä osallistujia. Opettajan tulee ilmoittaa asiasta toimistoon. Keskeytyneestä kurssista maksetaan palkka toteutuneiden tuntien osalta. Keskeytyviä kursseja ei laskuteta osallistujilta.
- Kurssi **peruuntuu**, mikäli ennakoon ilmoittautuneita on alle viisi. Toimisto tarkistaa määrän ennen kurssin alkua ja ilmoittaa peruutuksen tekstiviestillä tai puhelimella opettajalle sekä ilmoittautuneille. Peruuntuneesta kurssista ei makseta palkkaa eikä laskuteta osallistujia.

Lukuvuosi ja lukukaudet

- Kurssitiedot ja kurssimaksut on ilmoitettu koko lukuvuodelta
- Kurssille ilmoittaudutaan koko lukuvuodeksi
- Joululta voi keskeyttää ilmoittamalla siitä toimistoon
- Kurssimaksu laskutetaan lukukausittain: koko vuoden kurssi kahdessa erässä, lyhytkurssit yhdellä kertaa
- Syksyn työsopimus tehdään opetussuunnitelman mukaisesti
- Työsopimus on ehdollinen ja sidottu kurssin toteutumiseen
- Kurssit, joiden osallistujamäärät hiipuvat syyskaudella, keskeytetään joulutauolta
- Kevätkaudelle tehdään uudet työsopimukset niiltä kursseilta, joilla väkeä riittää

OVTES-muutoksia 1 / 3

- TES-neuvotteluissa on sovittu seuraavista palkkojen yleiskorotuksista:
1.6.2022 alkaen 2,0 %, 1.6.2023 alkaen 1,32 % ja 1.6.2024 alkaen 1,5 %.
Ensimmäinen erä tuo tuntiopettajille reilut 0,40 €/h
- Tuntiopettajan määrävuosikorotuksen saamisen edellytyksenä on, että opettaja opettaa ja on myös aiempina vuosina opettanut vähintään keskimäärin 16 h/vk.
Tuntiopettaja hakee korotusta lomakkeella, jonka saa toimistolta tai opiston nettisivulta. Korotustasoja on 1.8.2022 alkaen aiemman yhden sijasta kolme. Uudet korotukset lasketaan aiempien päälle.
 1. nykyinen + 3 aiempaa lukuvuotta = 6%
 2. nykyinen + 5 aiempaa lukuvuotta = 4%
 3. nykyinen + 7 aiempaa lukuvuotta = 4%

OVTES-muutoksia 2/3

Palkkaryhmä	Peruspalkka	Aikuiskasvatuksen perusopinnot +5%	Opettajan pedagogiset opinnot +10%
4. Tunnustettu erikoisasiantuntija (esim. tohtori, professori, tiedekorkeakoulun jatkotutkinto tai opetusvirka)	30,02	31,51	33,01
3. Ylempi korkeakoulututkinto (esim. maisteri, diplomi-insinööri, lääketieteen lisensiaatti tai ylempi AMK-tutkinto)	29,06	30,51	31,96
2. Muu asetuksen 986/1988 mukainen tutkinto tai kelpoisuus (esim. tradenomi, sosionomi, kandidaatti, insinööri, muut alemmat korkeakoulututkinnot sekä entisen opistotason tutkinnot)	27,57	28,94	30,32
1. Muu tutkinto (esim. ammatti- ja erikoisammattitutkinnot)	26,18	27,50	28,80

OVTES:in mukaiset tuntipalkat 1.8.2022 alkaen

OVTES-muutoksia 3/3

- Tuntiopettajalle maksettavien matkakorvaukseen tuli OVTES:issä muutos 1.8.2022 alkaen. Sen mukaan omavastuuosuus noudattaa aiemmasta 12 km / päivä 40 km/päivään. Tätä kirjoittaessa odotetaan kuntayhtymäjohtajan päätöstä, otetaanko muutoksen toteutumiseen siirtymäaika. Asiasta tulee tietoa heti, kun päätös saadaan.
- Päätoiminen opettaja voi tarvittaessa opettaa **150 tuntia** vuotuista opetustuntimäärää enemmän. Ylimääräisestä opetuksesta sovitaan opettajan kanssa se korvataan tuntipalkkiona ja yhden tunnin hinta = kuukausipalkka/103
- Suunnittelijaopettajan muun työn määrä (620–670 tuntia) saadaan vähentämällä vuosityöajan 1200 tunnista opetusvelvollisuuden määrä 530 tai 580 tuntia.
- Suunnittelijaopettajan kanssa voi sopia muun työn vaihtamisesta opetustunteihin tai opetustuntien vaihtamisesta muuhun työhön lukuvuodeksi kerrallaan. Yksi vähennetty opetustunti lisää muuta työtä 1,5 tuntia ja yksi lisätty opetustunti vähentää muuta työtä 1,5 tunnilla. Opetustunteja voidaan vaihtaa muuhun työhön **enintään 280 tuntia**.

Käyttäjätunnuksista

- SASKY-tunnukset on tilattu päätoimisille ja suurimmalla osaa tuntiopettajista. Niitä ei tehdä SASKYn muissa yksiköissä toimiville, yhden illan luennoitsijoille tai yhden päivän kouluttajille, lyhyt-kurssien opettajille tai lyhytaikaisille sijaisille
- SASKY-tunnuksella pääsee kirjautumaan SASKYn verkossa olevalle koneelle, sähköpostiin, Office 365:een, Teamsiin, matkalasku- ja henkilöstöjärjestelmiin ja uuteen intraan
- SASKYn toimitilojen WiFi-verkkoja pääsee käyttämään erillisellä yhteistunnuksella ja salasanalla
- Sähköisen päiväkirjan tunnuksia on lähetetty sähköpostilla, opettajankokouksessa ja ovat sen jälkeen noudettavissa toimistoista. Unohtuneen salasanan voi vaihtaa itse. Kysy apua kirjautumisongelmiin Ollilta.

Matkakorvauksista

- Matkalaskut syötetään pääsääntöisesti itse M2-järjestelmään. Siihen tarvitaan SASKY-tunnus, selainohjelma ja nettiyhteys.
- Yhden illan luennoitsijat, sijaiset tai lyhytkurssin vetäjät toimittavat matkalaskunsa toimistoon paperilla tai sähköisesti ja toimisto tallentaa ne järjestelmään.
- Matkojen kirjaamiseen on käytössä myös M2-mobiiliversio. Sillä voi tallentaa ajopäivät, kellonajat ja matkan mitan. Aiempia matkoja sillä ei kuitenkaan voi syöttää.
- Matkakorvaukset maksetaan viikoittain (keskiviikkoisin)
- Matkalasku tehdään viimeistään **kahden kuukauden** kuluttua matkapäivästä. Koko lukukautta ei siis voi laskuttaa kerralla.

Koronaohjeistus 23.8.

- Jos saat oireita, kysy terveyskeskuksesta pääsyä koronatestiin
- Jos viralliseen testiin ei ole mahdollista päästä, tee kotitesti
- Jos oireet ovat lieviä ja olet työkykyinen, sovi esihenkilön kanssa etätyöstä, jos tehtävät sen mahdollistavat.
- Jos henkilöllä on PCR- tai antigeenitestillä todettu koronatartunta on hänellä oikeus tartuntatautipäivärahaan ilman eristämismääräystäkin.
- Jos sinulla on testillä todettu koronatartunta ilmoita esihenkilölle, tee oma ilmoitus sairaslomasta ja sairasta kotona.
- Kun esihenkilö on saanut kirjallisen selvityksen poissaolosta, hän voi myöntää palkallisen sairasloman
- Jos oireet eivät häviä viidessä päivässä, ota esihenkilöön uudelleen yhteyttä
- Palaa töihin, kun olet ollut kaksi vuorokautta oireeton

Oma ilmoitus sairaspoissaolosta

- Koronapoissaolot jatkuvat edelleen, minkä vuoksi oman ilmoituksen antamista on edelleen sujuvoitettu kevätkaudesta.
- Esihenkilö myöntää kerrallaan 1-3 päivän sairaspoissaolon omalla ilmoituksella.
- Lomakkeen voi täyttää ja toimittaa sähköisesti ilman (kynällä) allekirjoitusta.
- Lomakkeen voi halutessaan tulostaa, täyttää kynällä ja toimittaa toimistoon.
- Lomakkeeseen on nyt lisätty toimintavaihtoehdot : perutaanko kerta, tuleeko sijainen tai siirretäänkö kokoontumiskerta lukukauden loppuun
- Jos täytät sähköisen lomakkeen, lähetä se sähköpostin liitteenä [olli.ruohomaki\(at\)sasky.fi](mailto:olli.ruohomaki(at)sasky.fi), joka tallentaa poissaoloilmoitukset ESSiin.
- Toimisto tekee tarvittavat Hellewi-säädöt, lähettää ryhmäläisille peruutusviestit ja ottaa yhteyttä mahdolliseen sijaiseen.



Oma ilmoitus
sairaspoissaolosta
Päivitetty 3.8.2022

Nimi	
Syntymäaika	
Poissaolon syy	
Poissaoloaika	
Päivämäärä	
Allekirjoitus (paperilla toimitettaessa)	

☐ Pidän poissaoloaikani tunnit töihin palattuani. Otan yhteyttä toimistoon ja sovin, milloin ne pidetään. Poissaoloajalta ei tällöin makseta palkkaa, vaan sen kuun palkassa, milloin tunnit pidetään.
☐ En pidä poissaoloaikani tunteja töihin palattuani. Kurssejani voi lyhentää poissaoloaikani kokoontumiskertojen verran. Huom. kurssi voi jäädä yhden kokoontumiskerran ilmoitettua lyhemmäksi.
☐ Kurssilleni ei tarvita sijaista.
☐ Kurssilleni tarvitaan sijainen.
☐ Olen löytänyt itselleni sijaisen poissaoloni ajaksi ja pyydän häntä ottamaan yhteyttä toimistoon.

Sijaisen nimi	
Sijaisen puhelin	

Lähiesihenkilö täyttää

Ilmoitus vastaanotettu	
Sairasloma myönnetään ajalle	
Päivämäärä	
Myöntäjän nimi	

Tällä lomakkeella voi ilmoittaa enintään viiden päivän sairaspoissaolon. Sitä pidempiin tarvitaan terveydenhoitajan tai lääkintöedustuksen toiminta ilmoituksen kuluessa sairastumisesta. Muutoin ensimmäinen päivä on palkaton.

Tuntiopettajat toimittavat ilmoituksen paperilla toimistoon allekirjoitettuna ja päivättyinä. Sähköisen lomakkeen voi lähettää sähköpostin liitteenä osoitteeseen olli.ruohomaki@sasky.fi. Päätoiminen henkilöstö tekee ilmoitukset itse suoraan ESS-järjestelmään rehtori Raisa Raskun hyväksyttäväksi.

SASKY koulutuskuntayhtymä
Y-tunnus 0204964-1
Pettäjä-opisto
sasky.fi/petaja

Hämeenkyrön toimisto
Taitokuja 3
39100 Hämeenkyrö
heidi.reko@sasky.fi

Kankaanpään toimisto
Jämsentie 2C
38700 Kankaanpää
tuula.luoma@sasky.fi

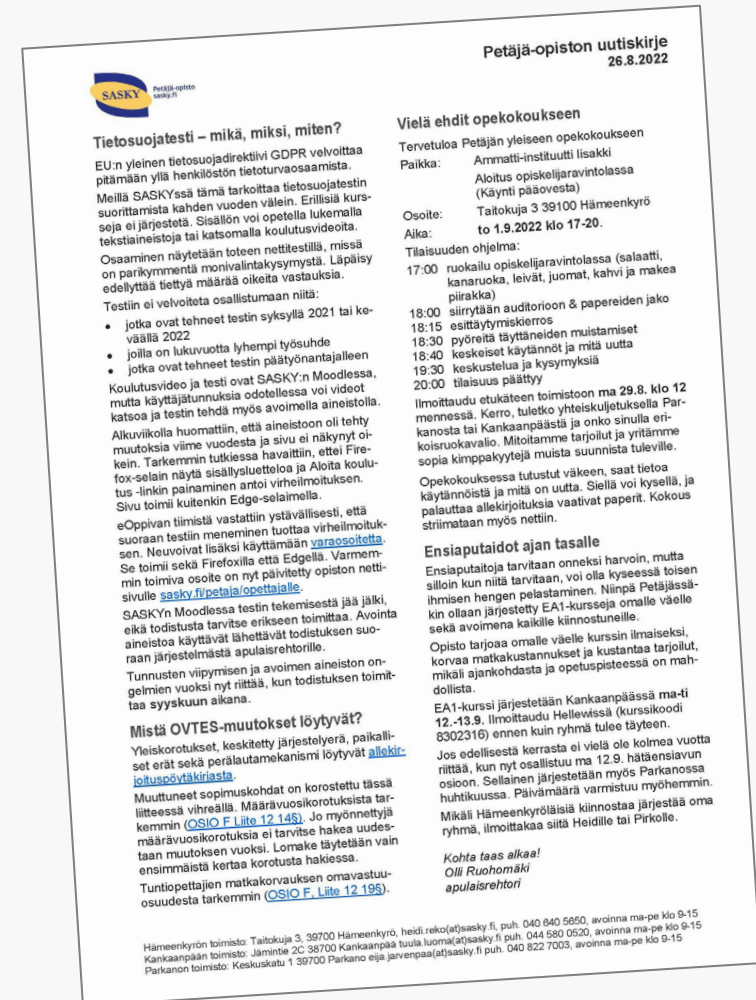
Parkanon toimisto
Keskuskatu 1
39700 Parkano
eija.jarvenpaa@sasky.fi

Vaitiolovelvollisuus

- Kansalaisopistotoiminta on julkista, mutta osa hallussamme olevista tiedoista ei
- Olemme lain silmissä rekisterinpitäjä, sillä meillä on suuri määrä ihmisten henkilötietoja sekä tietoja heidän vapaa-ajan harrastuksistaan.
- Työnantajana meillä on myös paljon tietoa omasta henkilöstöstämme.
- [Henkilötietoja](#) ovat kaikki tiedot, jotka liittyvät tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan henkilöön mm. nimi, osoite, sähköposti tai puhelinnumero. Niitä on [kerättävä, käsiteltävä ja säilytettävä](#) luottamuksellisesti ja turvallisesti.
- Jo aiempi henkilötietolaki kielsi arkaluontoisten henkilötietojen käsittelyn kokonaan. Sellaisia ovat terveydentila, kotiolot, perhesuhteet, uskonto, puoluekanta, seksuaalinen suuntautuminen, rikosepäilyt tai tuomiot. ([HTL 1999/523 luku 3 11§](#)).

Sisäisen viestinnän työkaluja

- **Opettajan opas** perehdyttää opiston käytäntöihin (päivitetään kesän aikana)
- **Nettisivulta** löydät julkaisut, linkit ja lomakkeet sasky.fi/petaja/opettajalle
- **Uutiskirje** on työnantajan virallinen tiedoksianto työntekijöille (jaetaan sähköpostilla, löytyy myös nettisivulta)
- **Uusi intra** tulee käyttöön 28.9. Sieltä löydät mm. logot ja palaverimuistiot
- **Facebook-sivulla** ajankohtaista sekä henkilöstölle että kaikille kuntalaisille facebook.com/petajaopisto



Tietosuojatesti

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus määrittelee rekisteröityjen oikeudet ja rekisterinpitäjien velvollisuudet. Se tuo uusia velvoitteita työnantajille, esimerkiksi varmistaa henkilöstön osaaminen tietosuoja-asioissa.
- Testiä ei edellytetä sen jo päätyönantajalleen tehneiltä eikä lukuvuotta lyhemmissä työsuhteissa olevilta
- SASKY-tunnuksen omaavat voivat tehdä testin ESS-järjestelmässä
- Jos SASKY-tunnusta ei vielä ole tai järjestelmään ei pääse, testin voi tehdä avoimella aineistolla ja lähettää todistuksen [olli.ruohomaki\(at\)sasky.fi](mailto:olli.ruohomaki(at)sasky.fi)
- Huomaa muuttunut osoite <https://www.eoppiva.fi/koulutukset/tietosuojan-abc-julkishallinnon-henkilostolle-2/>
- SASKy-tunusten aktivoituessa vasta lukukauden alkaessa, riittää, kun testin tekee **syyskuun aikana**.
- Testi tehdään joka toinen vuosi, joten syksyllä 2021 sen tehneiltä sitä ei tällä kertaa edellytetä.

Poikkea tai kysy lisää toimistosta

- **Hämeenkyrön toimisto** (Ammatti-instituutti lisäkin 2. krs)
Hämeenkyrön opiskelija- opettaja- kurssi- ja tila-asiat
Taitokuja 3, 39100 Hämeenkyrö
avoinna ma-pe 9-15 puh. 040 640 5650 [heidi.reko\(at\)sasky.fi](mailto:heidi.reko(at)sasky.fi)
- **Kankaanpään toimisto** (ent. hammashoitolassa)
Kankaanpään ja Pomarkun opiskelija- opettaja- kurssi- ja tila-asiat
Jämintie 2C 38700 Kankaanpää
avoinna ma-pe 9-15 puh. 044 5800 520 [tuula.luoma\(at\)sasky.fi](mailto:tuula.luoma(at)sasky.fi)
- **Parkanon toimisto** (Musiikkiopiston 2. krs)
Karvian, Kihniön ja Parkanon opiskelija- opettaja- kurssi- ja tila-asiat
Keskuskatu 1, 39700 Parkano
avoinna ma-pe 9-15 puh. 040 822 7003 [eija.jarvenpaa\(at\)sasky.fi](mailto:eija.jarvenpaa(at)sasky.fi)

Rehtorit toimistoissa

- **Hämeenkyrö:** apulaisrehtori Pirkko Pilvinen
Hämeenkyrön osaston lähiesihenkilö
Taitokuja 3, 39100 Hämeenkyrö
puh. 040 640 5651 [pirkko.pilvinen\(at\)sasky.fi](mailto:pirkko.pilvinen@sasky.fi)
- **Kankaanpää:** apulaisrehtori Olli Ruohomäki
tuntiopettajien lähiesihenkilö
Työhuone Petäjä-opistolla
Jämintie 2C, 38700 Kankaanpää
puh. 044 5800 522 [olli.ruohomaki\(at\)sasky.fi](mailto:olli.ruohomaki@sasky.fi)
- **Parkano:** rehtori Raisa Rasku
päätoimisten lähiesihenkilö
Työhuone Ylä-Satakunnan Musiikkiopistolla
Keskuskatu 1 2. krs, 39700 Parkano
puh. 040 776 5232 [raisa.rasku\(at\)sasky.fi](mailto:raisa.rasku@sasky.fi)

