



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

SASKY

Excel-kurssi

JOTPA

Rahoittaja



Jatkuvan oppimisen ja
työllisyyden palvelukeskus

Tervetuloa kurssille

- Tällä kurssilla harjoitellaan Excelin käyttöä ja opetellaan tapoja hyödyntää sitä tehokkaasti kirjanpidossa.
- Kurssi kestää 6 viikkoa.
- Oppitunnit pidetään maanantaisin klo. 17.00 alkaen.

Kurssin rahoittaja

- Kurssin rahoittaa Euroopan Unioni ja jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus (JOTPA).
- JOTPA vaatii kahden lomakkeen täyttämistä kurssin aikana.
- Tietolomakkeen linkki on lähetetty sähköpostilla.
- Palautelomake lähetetään kurssin päätteeksi.
- Näihin vastaaminen on tärkeää, jotta rahoitus toteutuu tulevaisuudessakin tällaisille koulutuksille.

Kurssin sisältö

- Excelin perusteiden kertaaminen.
- Tiedon muotoilu ja visuaalisuus.
- Laskenta ja logiikka.
- Tiedonhallinta ja suodatus.
- Raportointi ja pivot-taulukko.

Kurssin tehtävät

- Kurssilla on viikoittaiset harjoitustehtävät. Tehtävät lähetetään oppituntien jälkeen sähköpostilla.
- Harjoitustehtäviä ei tarvitse palauttaa.
- Harjoitustehtävien tekeminen on tärkeää, jotta oppitunnin asiat jäävät hyvin mieleen.
- Kurssin aikana kannattaa myös Exceliä käyttää tehtävien ulkopuolellakin.

Kurssin suorittaminen

- Kurssin viimeisellä tapaamisella annetaan lopputehtävä, jossa pohditaan kurssilla opittuja taitoja ja miten niitä voi hyödyntää omassa työssä tai arjessa.
- Lopputyön palautettua kurssi on suoritettu.
- Kurssi arvioidaan asteikolla hyväksytty/hylätty.